

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия №16»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №16»
Е.Э.Новикова
Приказ № _____
«__» _____ 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема в профильные классы среднего
общего образования**

1. Общие положения

1.1. Локальный акт регламентирует правила и процедуру приема в профильные классы среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе нормативных документов:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Закона Московской области №94/2013-03 «Об образовании»
- «Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме или переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения», утвержденного распоряжением Министерства образования Московской области от 10.02.2014г. №2;
- Уставом МБОУ «Гимназия №16».

1.3. Положение является обязательным для школьников, желающих обучаться в профильных классах МБОУ «Гимназия № 16».

1.4. Индивидуальный отбор при приёме учащихся в классы с профильным обучением проводится с целью выявления и развития интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

2.1. Профильные классы создаются на базе основного общего образования.

2.2. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания, которые указываются в учебном плане гимназии.

2.3. Учебный план образовательного учреждения формируется на основе базисного учебного плана.

3. Порядок приема учащихся в профильные классы.

3.1. Желаящие продолжить обучение в профильных классах проходят процедуру индивидуального отбора.

3.2. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещается на официальном сайте гимназии не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя директора МБОУ «Гимназия № 16» по установленной форме до даты начала индивидуального отбора (см. Приложение №1).

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из:

- представителей администрации;
- педагогических работников соответствующих профильных предметов;
- членов педагогического коллектива;
- представителя психолого-педагогической службы гимназии.

3.5. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия, численный и персональный состав

которой устанавливается приказом директора. Лица, входившие в состав комиссии, осуществляющей индивидуальный отбор, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

3.6. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссий ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

4. Порядок проведения индивидуального отбора учащихся в профильные классы.

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся для поступления в классы с профильным обучением может проводиться в следующих формах: тестирование, письменная контрольная работа, собеседование, рассмотрение персонального портфолио достижений учащегося

4.2. Форма проведения индивидуального отбора обучающихся определяется решением педагогического совета, она зависит от специфики предмета и может изменяться ежегодно.

4.3. Перечень вопросов, по которым будет осуществляться индивидуальный отбор, и форма проведения индивидуального отбора размещается на официальном сайте гимназии и на информационном стенде не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

4.4. Индивидуальный отбор в профильные классы гимназии осуществляется в несколько этапов:

- до выдачи аттестатов об основном общем образовании:
 - прием заявлений об участии в индивидуальном отборе (см. Приложение №1);
 - прием документов, подтверждающих достижения обучающегося за последние 2 года (индивидуальное портфолио учащегося);
 - прохождение учащимися внутренних испытаний по профильным предметам, проводимых гимназией.
- после выдачи аттестатов об основном общем образовании:
 - заседание комиссии гимназии по определению рейтинга учащихся, участвующих в индивидуальном отборе;
 - подача документов для зачисления в профильные классы выпускников 9-х классов, прошедших индивидуальный отбор (см. п.4.9).

4.5. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией образовательного учреждения путем составления рейтинга учащихся, с учетом:

- результатов внутренних испытаний гимназии по профильным предметам;
- среднего балла отметок аттестата за курс основного общего образования;
- отметок в аттестате по профильным предметам;

Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов по соответствующим профильным предметам;

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- выпускники гимназии.

4.6. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания приемной комиссии и утверждается на педагогическом совете.

4.7. Списки учащихся, рекомендованных к зачислению в 10-е профильные классы, доводятся до сведения заявителей не позднее 7 календарных дней после проведения заседания комиссии по индивидуальному отбору. Информация об этом размещается на сайте гимназии.

4.8. Для издания приказа о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов, прошедшие индивидуальный отбор, представляют в образовательную организацию:

- заявление о приеме в 10-й класс на имя директора гимназии (см. приложение №2);
- аттестат об основном общем образовании.

4.9. При наличии мест в августе осуществляется дополнительный прием.

После окончания комплектования издается приказ директора гимназии о зачислении в профильные классы, который доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

4.10. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

4.11. При поступлении в МБОУ «Гимназия №16» в течение учебного года из другого общеобразовательного учреждения проведение индивидуального отбора такого обучающегося при наличии свободных мест осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Положения.

5. Порядок отчисления обучающихся в профильных классах.

5.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании» РФ и Законом «Об образовании» Московской области, и локальными актами образовательного учреждения.